

## Avviso Pubblico per la “Costituzione di una Long List di esperti per il conferi- mento di incarichi professionali ai sensi del regolamento interno del Centro Diaconale ”

### Premessa.

Il Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo è un Istituto autonomo, nell'ambito dell'ordinamento valdese, senza fini di lucro, istituito nel 1970, che si occupa di servizi socio-educativi e offre prioritariamente i suoi servizi all'infanzia svantaggiata per il superamento dei condizionamenti sociali, culturali e psicofisici, attivando per i propri scopi statutari, anche progettualità finanziate con fondi pubblici attraverso i bandi e gli avvisi a cui partecipa. Tra queste iniziative si evidenzia, anche se non in via esclusiva, il progetto 2020-EDS-00374 "S.E.M.I." CUP E71I22000210008 di Agenzia per la Coesione Territoriale (A.C.T.) a valere sulle risorse di cui all'art. 246 del DL 19/05/2020 n.34, convertito in legge il 17/07/2020 n.77

Per lo svolgimento delle sopra esposte attività, il Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo, in conformità all'articolo 7, comma 6 del D. lgs. 165 del 30 marzo 2001, intende avvalersi anche di professionalità esterne alla propria struttura, quando trattasi di figure professionali specialistiche cui non è possibile far fronte con personale interno.

### Oggetto Dell'Avviso

Per i fini di cui sopra, il Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo ha adottato il presente Avviso pubblico per **“La costituzione di una Long List di esperti per il conferimento di incarichi professionali occasionali”**. Tali incarichi saranno relativi allo svolgimento di servizi di consulenza in vari settori, come di seguito specificato.

L'avviso risponde all'esigenza di garantire l'espletamento delle procedure di valutazione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità, tali da garantire l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la celerità delle procedure. L'inserimento nell'Elenco degli Esperti non comporta alcun diritto a ottenere incarichi professionali e consulenziali da parte del Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo

Ciascun candidato potrà esprimere la propria candidatura per uno o più profili fra quelli successivamente evidenziati, specificandone la scelta in fase di presentazione della domanda di inserimento nella long list. L'eventuale andamento dell'incarico avverrà sulla base di specifiche esigenze ed in funzione delle competenze dell'esperto/a e della sua disponibilità ad assumere l'incarico professionale alle condizioni proposte e secondo i principi di trasparenza e rotazione. Esso non determinerà la costituzione di rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego, bensì si configurerà come prestazione di lavoro autonomo, e/o di servizi ai sensi delle normative vigenti.



La presentazione della candidatura da parte degli aspiranti ha valenza di piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente Avviso e nel Regolamento.

Trattandosi di affidamento su base fiduciaria, che sarà conferito previo esame delle domande e relativi *curricula* e specifico colloquio, in relazione alle esigenze legate alle attività da realizzare, l'iscrizione nella Long list non comporta impegno alcuno da parte del Centro Diaconale all'effettivo affidamento degli incarichi professionali nei settori del presente Avviso.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, nè parimenti, è prevista alcuna graduatoria di merito.

## Costituzione della Long List

In riferimento all'attuazione degli interventi rientranti nei propri compiti societari si costituisce un Albo aperto - "Long List" - di esperti/professionisti, sulla base di criteri di corrispondenza professionale, distinto in 7 Sezioni:

- Sezione 1.** Esperto di fotografia e photo-editing;
- Sezione 2.** Esperto in Social media management;
- Sezione 3.** Esperto in grafica;
- Sezione 4.** Esperto di video-making;
- Sezione 5.** Esperto Responsabile della comunicazione e ufficio stampa del progetto, giornalista regolarmente iscritto all'albo, dovrà curare la comunicazione istituzionale e i rapporti con i media generalisti su scala regionale e nazionale.
- Sezione 6.** Revisore Contabile - iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - per verificare e certificare l'ammissibilità del totale delle spese rendicontate. 6.a) di essere indipendente (i requisiti di indipendenza ed obiettività del revisore sono previsti dall'art. 10 del D.lgs. 39/2010): non può accettare l'incarico se sussistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere con il Soggetto beneficiario (Capofila e partner) tali che ne comprometterebbero l'indipendenza; 6.b) di non essere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; 6.c) di essere iscritto al registro dei revisori legali dei conti presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.Lgs. 39/2010; 6.d) di essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnico-professionale.

La presente Long list ha carattere aperto, ed è possibile iscriversi a far data dalla sua pubblicazione sul sito del Centro Diaconale.

La Long list verrà aggiornata periodicamente sulla base delle nuove iscrizioni e degli aggiornamenti da parte degli esperti già iscritti.



## Requisiti richiesti per l'iscrizione nella Long list

Potranno chiedere di essere inseriti nella long list tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o permesso di soggiorno di lungo periodo;
- iscrizione alle liste elettorali del comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza della condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali a proprio carico.

Per i profili per cui non è prevista una appartenenza a specifico Albo professionale, possono proporsi anche soggetti non in possesso di Partita Iva, poiché trattasi di collaborazioni occasionali e la cui utilizzazione avverrà nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che per le candidature avanzate dalle Società fra Professionisti, i predetti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti la Società stessa.

Per i candidati di nazionalità non italiana, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata. I candidati dovranno assicurare la disponibilità a eventuali brevi spostamenti connessi all'incarico professionale da conferire.

## Modalità di candidatura

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione nella Long List, relativa ad una o più profili professionali sulla base delle competenze richieste e possedute, allegando i seguenti documenti:

1. richiesta di inserimento nella Long List (All.A)
2. un curriculum vitae in formato europeo, che dovrà contenere dettagliata indicazione degli incarichi e delle collaborazioni svolte nonché di eventuali titoli post laurea e/o di specializzazione ovvero riferiti ad altra formazione atta a comprovare la specifica competenza ed esperienza possedute.
3. Il Curriculum vitae dovrà essere sottoscritto e con allegata copia del documento d'identità in corso di validità.

*Le domande devono essere trasmesse al Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo, in formato elettronico, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [centrodiaconale@pec.it](mailto:centrodiaconale@pec.it)*

La mancata presentazione del dossier di candidatura o la presentazione di documentazione incompleta o in forme diverse da quelle sopra descritte comporta automaticamente l'esclusione della candidatura stessa.



## Valutazione delle candidature e modalità di attribuzione degli incarichi

L'istruttoria per l'ammissibilità è effettuata dal Centro Diaconale, che procederà alla valutazione della completezza del dossier di candidatura e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei richiedenti, sulla base della documentazione trasmessa dal Candidato. Se opportuno, il Centro Diaconale potrà richiedere al Candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta. I candidati devono essere in grado di produrre, se richiesto, la documentazione giustificativa che certifichi quanto dichiarato nella domanda di iscrizione.

Le candidature ritenute ammissibili sono inserite nella Long list, nella Sezione indicata dal Candidato.

Il Centro Diaconale provvederà, a proprio insindacabile giudizio, all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione e della disponibilità a effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Nel caso ritenga che due o più candidature siano potenzialmente idonee ad assolvere l'incarico professionale, il Centro Diaconale potrà, di propria autonoma iniziativa e senza obbligo alcuno, convocare i suddetti esperti per effettuare un ulteriore colloquio di valutazione.

L'iscrizione alla Long list non comporta nessun privilegio o diritto, ma è obbligatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione/consulenza da parte del Centro Diaconale. La costituzione della Long list non prevede la predisposizione di graduatorie.

I soggetti interessati prendono atto che la verifica di incongruità tra quanto dichiarato nella domanda e quanto diversamente accertato, comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla Long list, l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere, la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con il Centro Diaconale.

Il Centro Diaconale provvederà ad attivare gli incarichi che si riterranno necessari, secondo le esigenze di valutazione a mezzo delle forme contrattuali che si riterranno compatibili con il tipo di incarico assegnato.

## Sede e modalità di svolgimento delle prestazioni

Gli incarichi conferiti agli esperti della Long list dovranno essere svolti nei luoghi e secondo le modalità stabilite dal Centro Diaconale, in relazione alle specificità di ciascuna prestazione professionale richiesta.

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti d'interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali. Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

## **NUOVI INSERIMENTI E AGGIORNAMENTO LONG LIST**

**La long list avrà validità generale di 7 gg dalla data di pubblicazione.**

È facoltà dei soggetti iscritti ottenere, in qualunque momento l'aggiornamento dei dati contenuti della medesima long list con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione. Le domande d'iscrizione e/o di aggiornamento pervenute vengono inserite nell'elenco a partire al massimo dal mese successivo a quello di presentazione.

## **CARATTERISTICHE DELLA COLLABORAZIONE**

L'eventuale conferimento d'incarico sarà regolato da apposito contratto nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dello stesso. L'incarico professionale sarà conferito dal Centro Diaconale ed i candidati selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei confronti del Centro Diaconale, pur in osservanza degli indirizzi della stessa e coordinandosi con la struttura interna incaricata dell'attuazione del singolo progetto e/o della singola attività.

## **12. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i candidati potranno prendere visione dell'informativa sul trattamento dei proprio dati personali riportata in calce.

## **13. PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI**

Del presente Avviso darà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web del Centro Diaconale Valdese all'indirizzo internet: <http://www.lanoce.org/>

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare il Centro Diaconale inviando una mail a [centrodiaconale@lanoce.org](mailto:centrodiaconale@lanoce.org)

### **Privacy**

Ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, si informa che:

- Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato dal Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo" con sede a Palermo in Via Giovanni Evangelista di Blasi 12 nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.
- I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico.
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".
- Il responsabile per il trattamento dei dati è la direttrice del Centro Diaconale Valdese Dr.ssa Anna Maria Ponente.

Palermo, 20/11/2023



**ALLEGATO A**

**Spett. Centro Diaconale Istituto Valdese di Palermo "La Noce" –  
Via Giovanni Evangelista di Blasi 12 Palermo**

La/Il sottoscritto/a		
Nata/o a	Prov.	il
Residente in		Via/P.zza
Tel.	Fax	E-mail:

in riferimento all'Avviso per la "Costituzione di una Long list di esperti per il conferimento di incarichi professionali nell'ambito delle attività svolte dal Centro Diaconale "La Noce" Istituto Valdese di Palermo, del progetto 2020-EDS-00374 "S.E.M.I." CUP E71I22000210008 di Agenzia per la Coesione Territoriale (A.C.T.)

**CHIEDE**

di essere iscritto nella suddetta Long list, nella/e Sezione/i.....  
per l'incarico professionale  
di.....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000, dichiara che i dati riportati nella presente domanda e nell'Allegato Curriculum sono veritieri, di essere consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, sarà punito ai sensi del Codice Penale, come previsto dall'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di alcune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Si allegano alla presente domanda:

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo, firmato in ogni pagina dal Candidato.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

<Luogo e data>

<Firma>